

11.BATALHAO DE INFANTARIA DE MONTANHA

Estudo Técnico Preliminar 87/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 64080.009133/2025-48

2. Descrição da necessidade

A aquisição de equipamentos e utensílios para Copa e Cozinha destina-se a atender aos padrões do Programa de Auditoria em Segurança Alimentar (PASA). A autorização e a efetiva consolidação deste processo de aquisição é de suma importância pois se trata de itens que são de extrema valia para a vida vegetativa do Setor de Aproveitamento da OM. Com esta licitação é esperado a melhor qualidade ao menor preço visando sempre a máxima eficiência do processo e o justo uso do recurso público, sempre seguindo as normas e leis vigentes, de maneira transparente e aberta, eliminando e impossibilitando quaisquer possibilidades de improbidade por ambas partes. Este processo licitatório também tem por objetivo equipar este órgão com um processo de aquisição para materiais desta espécie possibilitando assim, seguir do modo previsto na legislação vigente, no qual esta unidade se compromete dar prioridade a utilização desta licitação na aquisição dos itens que nesta requisição estão descritos. E por meio da licitação em questão será viabilizada a ampla concorrência e fomentação da economia, contemplando os fornecedores cadastrados e habilitados nos sistemas do governo, os quais estarão idôneos e elegíveis. Para tanto, viabilizar-se-á a utilização do crédito que a OM receberá no corrente ano destinado a esse fim, conforme estudo e planejamento realizado previamente, seguindo todos trâmites e processos administrativos a estes devidos.

Quanto à efetivação do Pregão Eletrônico, o mesmo ocorrerá com base no planejamento da D Abst para a distribuição dos créditos destinados ao PASA, para o ano de 2026, conforme o Plano de Descentralização de Recursos Logísticos.

Se trata de aquisição de bens comuns de consumo/ permanente e não existe objeto de luxo.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor de Aproveitamento	JOÃO PAULO SIMAS SERPA E CARVALHO

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os bens do objeto da licitação deverão seguir os seguintes critérios para entrega e aceitação:

O prazo de entrega dos bens é de **30 dias corridos**, contados a partir do envio do empenho no e-mail cadastrado no SICAF, ou outro e-mail indicado pela empresa, em remessa única nos seguintes endereços: Ladeira Ten. Vilas Boas, 316, Centro, São João del Rei

Os bens serão recebidos de acordo com o prazo estipulado no edital pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de **10 (dias) dias**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **30 (trinta) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5. Levantamento de Mercado

Solução 1 – Verificação de contratações similares constantes em Atas de Registro de Preços (SRP) ou contratos vigentes da Administração Pública
Análise: INVIÁVEL.

Foram realizadas consultas ao Sistema de Administração dos Serviços Gerais (SIASG) e às Atas de Registro de Preços vigentes, entretanto, não foram identificados serviços similares que atendam às necessidades do órgão. A inviabilidade decorre da natureza específica e das características técnicas do objeto, que não se enquadram em contratações previamente registradas.

Solução 2 – Consulta a Intenções de Registro de Preços (IRP) da Administração Pública Federal para adesão como órgão participante
Análise: INVIÁVEL.

Após pesquisa nas Intenções de Registro de Preços disponíveis, verificou-se a inexistência de IRPs abertas com objeto compatível com as demandas do órgão. A ausência de correspondência se deve, novamente, à natureza e especificidade do serviço pretendido, o que impossibilita a adesão como órgão participante.

Solução 3 – Realização de contratação direta, por meio de Dispensa Eletrônica
Análise: INVIÁVEL.

A adoção da Dispensa Eletrônica não se mostra adequada para o caso em questão, pois devido ao valor e a quantidade de materiais o processo seria ineficiente e antieconômico

Solução 4 – Realização de Pregão Eletrônico, na forma de Sistema de Registro de Preços (SRP)
Análise: VIÁVEL.

A realização do certame na modalidade Pregão Eletrônico – SRP mostra-se a alternativa mais adequada, pois observa os princípios da economicidade, eficiência e padronização das contratações. Ademais, a solução está em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), garantindo transparência, competitividade e melhor gestão dos recursos públicos.

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na aquisição de equipamentos e utensílios que garantam o cumprimento das exigências do PASA, promovendo:

- padronização da infraestrutura da cozinha;
- mitigação de riscos sanitários;
- adequação do ambiente de preparo e manipulação de alimentos;
- melhoria na eficiência do fluxo de trabalho do Setor de Aprovisionamento.

A solução atende ao planejamento logístico realizado pela D Abst para descentralização de créditos e corresponde às necessidades previamente informadas pela OM.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades foram estabelecidas com base no estudo preliminar feito pelo setor interessado. Quanto à efetivação do Pregão Eletrônico, o mesmo ocorrerá com base no planejamento da D Abst para a distribuição dos créditos destinados ao PASA, conforme o Plano de Descentralização de Recursos Logísticos.

8. Estimativa do Valor da Contratação

O custo total estimado da presente contratação é de **R\$ 617.309,91**

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A justificativa para o parcelamento do objeto em licitações, regida pela Lei nº 14.133/2021, visa ampliar a competitividade e buscar economicidade, dividindo um bem ou serviço divisível em itens/lotes para permitir a participação de mais empresas, especialmente as menores, que não conseguiriam licitar o todo, desde que seja tecnicamente viável e não haja perda de economia de escala ou prejuízo à qualidade/integralidade da solução.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para que o objetivo desta contratação seja atingido.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Conforme o planejamento da D Abst para a distribuição dos créditos destinados ao PASA, conforme o Plano de Descentralização de Recursos Logísticos (PDR Log).

A contratação está alinhada:

- ao **Plano de Contratações Anual (PCA)** da OM para o exercício de **2026**;
- à **DFD nº 7195; 9999; 7350; 7210; 3605; 8415/2025**, previamente registrada no PCA;
- ao planejamento da **D Abst** relativo ao PASA;
- ao **Plano de Descentralização de Recursos Logísticos (PDR Log)**.

As DFDs planejadas para o mesmo pregão, referentes aos grupos de itens previstos pelo PASA, foram devidamente consolidadas e compõem o processo.

12. Resultados Pretendidos

Benefícios Diretos e Indiretos da Contratação

Benefícios Diretos:

Podem ser percebidos benefícios na economicidade uma vez que o procedimento licitatório permite a contratação de empresa especializada, com preço competitivo no mercado, pois deverá sempre buscar a proposta mais vantajosa, com requisitos mínimos previamente estabelecidos no Edital. Buscando sempre um padrão mínimo de qualidade, onde a maior vantagem correspondente será a de menor custo e maior benefício para Administração Pública.

Benefícios Indiretos:

A realização da aquisição de equipamentos e utensílios de copa e cozinha trarão inúmeros benefícios para a Organização Militar, proporcionando eficiência nos processos e no funcionamento do Setor de Aprovisionamento.

13. Providências a serem Adotadas

Medidas adotadas anterior a aquisição dos bens:

- organização do espaço de almoxarifado e do espaço do Setor de Aprovisionamento para a guarda dos itens.
- responsável adequado para o recebimento dos materiais (equipe do Setor de Material).

14. Possíveis Impactos Ambientais

A CONTRATADA deverá atender, no que couber, aos critérios de sustentabilidade previstos no Guia Nacional de Contratações Públicas – GNCP/2023, na IN SLTI nº 01/2010, na PNRS (Lei 12.305/2010) e na legislação ambiental aplicável (IBAMA). Serão priorizados materiais recicláveis, equipamentos eficientes (classe “A” – ENCE/PBE), embalagens com destinação adequada e produtos com vida útil compatível ao uso institucional. Os critérios aqui definidos estão alinhados ao Termo de Referência.

Para itens incluídos no Anexo I da IN IBAMA nº 06/2013, o licitante provisoriamente vencedor deverá apresentar o Comprovante de Registro no CTF /APP e Certificado de Regularidade válido, salvo quando obtido pelo Pregoeiro via consulta online.

1. Possíveis Impactos Ambientais

Copa e cozinha:

- Geração de resíduos sólidos (plásticos, embalagens e descartáveis);
- Consumo elevado de água e energia;
- Uso de produtos de limpeza com potencial poluente.

Maquinário de rancho:

- Emissões atmosféricas e consumo intensivo de energia/gás;
- Ruído e calor no ambiente;
- Riscos no descarte de equipamentos e possíveis vazamentos de gases refrigerantes.

2. Critérios de Sustentabilidade

Geral (todos os itens):

- Eficiência energética (classe A – ENCE/PBE).
- Materiais duráveis e recicláveis; evitar PVC, metais pesados e substâncias tóxicas.
- Redução de consumo de água e limites de emissão sonora.
- Logística reversa e descarte ambientalmente adequado.
- Embalagens reduzidas e recicláveis/biodegradáveis.

Copa e cozinha:

- Utensílios em aço inox, vidro ou bioplástico; evitar descartáveis.
- Produtos de limpeza biodegradáveis.
- Equipamentos com desligamento automático, LED e gases refrigerantes sem CFC/HFC.
- Mobiliário com madeira certificada e tintas à base d’água.

Maquinário de rancho:

- Equipamentos com isolamento térmico eficiente e queimadores de alta eficiência.
- Preferência por GLP eficiente ou energia elétrica limpa.
- Design que facilite higienização com baixo uso de água e químicos.
- Certificações contra vazamentos e emissões, com sistemas de exaustão adequados.

3. Medidas de Mitigação

- Redução, reutilização e reciclagem de resíduos.
- Treinamento para uso racional de água e energia.
- Manutenção preventiva dos equipamentos.
- Coleta seletiva e descarte controlado de óleos, peças e equipamentos.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Devido a necessidade e a falta de impedimento legal, bem como os benefícios apresentados, declaramos viável

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Concordo!

JOAO PAULO SIMAS SERPA E CARVALHO

Auxiliar do Aprovevisionador



Assinou eletronicamente em 30/12/2025 às 08:41:48.